

Fiche de liaison pour l'entrée en 6ème **NOTICE VOLET 2**

à l'attention des parents d'élèves de CM2
issus d'écoles privées et
souhaitant une affectation en collège public

Votre enfant est susceptible d'entrer au collège à la Rentrée 2021. Vous trouverez ci-dessous les indications pour remplir le volet 2 de la fiche de liaison.

A - Elève:

- **Niveau ou cycle / Ecole:** Mentionner la classe et l'école primaire actuelle.
- **Adresse de l'élève à la prochaine rentrée scolaire:** indiquer l'adresse de l'élève au 01/09/2021.
 - **En cas de projet de déménagement,**
 - si vous pouvez justifier de votre future adresse (facture eau, électricité, gaz, téléphone, quittance de loyer, d'assurance, titre de propriété, bail), indiquer ces nouvelles coordonnées,
 - si vous ne pouvez pas justifier de votre future adresse, indiquer l'adresse actuelle. Une mise à jour pourra être effectuée ultérieurement auprès de la DSDEN (DIVEL 1).
 - **En cas de garde alternée juridiquement établie,**
Même si l'élève a deux adresses, le collège de secteur est déterminé à partir d'une seule adresse de résidence.
Mentionner l'adresse à prendre en compte

B - Collège public de secteur correspondant à l'adresse de l'élève à la prochaine rentrée scolaire:

Le collège de secteur est **défini par l'adresse de résidence de l'élève à la rentrée 2021** et non par l'école fréquentée ou le lieu d'exercice professionnel des parents.

- **Pour connaître son collège public de secteur:**
 - Site internet du Conseil Départemental : <http://www.loire-atlantique.fr> rubrique « Education et Collèges » puis « Les collèges publics de Loire-Atlantique » puis « Connaître son collège de rattachement »,
 - ou Site internet de la Direction Académique: <http://www.ia44.ac-nantes.fr> rubrique « Scolarité et Vie de l'élève » puis « Inscription dans un établissement scolaire » puis « Collège ».
- **En cas de déménagement vers une nouvelle adresse connue et justifiée,**
Le collège public de secteur doit correspondre à votre nouvelle adresse.
- **En cas de déménagement sans nouvelle adresse connue et/ou justifiée,**
Le collège public de secteur doit correspondre à votre adresse actuelle.
- **Si l'adresse de la famille relève de 2 collèges de secteur** (ex: Guist'hau/Verne, La Baule, Vertou, etc...),
Vous devrez indiquer les 2 collèges de secteur ainsi que vos préférences (ex : N°1 = collège souhaité en priorité).
- **En cas de garde alternée juridiquement établie,**
Vous avez indiqué, sur le volet 1, l'adresse de résidence de l'élève à prendre en compte parmi ses deux adresses de résidence. Vous devrez préciser dans ce cadre le collège de secteur correspondant à celle-ci.

C - Souhaitez-vous la scolarisation de votre enfant dans le collège public de secteur?

- **Si vous souhaitez une affectation dans le collège public de secteur,** cocher OUI.
- **Si vous souhaitez demander une dérogation** pour une scolarisation dans un autre collège public (44 ou hors 44), cocher NON. Puis, compléter la rubrique F pour préciser la demande.
- **Si les deux responsables sont en désaccord** sur le lieu de scolarisation de leur enfant, ils rempliront chacun leur propre exemplaire de ce volet 2 et le remettront au directeur avec copie du dernier jugement précisant les modalités de garde de l'enfant.
En cas de garde alternée 50/50, l'Inspecteur d'Académie ne peut trancher les questions relatives à l'intérêt de l'enfant. Les familles devront alors se tourner vers le Juge aux Affaires Familiales dont la décision sera appliquée.

D - Formation demandée pour la classe de 6ème?

Liste des formations proposées pour la classe de 6ème en collège public en Loire-Atlantique:

Libellé	Etablissements	Démarche
6EME	6ème générale Tous collèges	Volets 1 et 2 de la fiche de liaison à remettre à l'école primaire actuelle ou à la circonscription.
6EME BILANGUE DEPARTEMENTALE	Uniquement Bilangue Anglais-Arabe: Clg V. Hugo NANTES	- Dossier de candidature à retirer auprès du collège. - Si le collège V. Hugo n'est pas votre collège de secteur, remplir le cadre F Demande de dérogation (motif n°6).
6EME INTERNATIONALE	Uniquement 6ème internationale "britannique": Clg A. Briand NANTES, Grand Air LA BAULE	- Dossier de candidature à retirer auprès du collège. - Si les collèges ci-contre ne sont pas vos collèges de secteur, remplir le cadre F Demande de dérogation (motif n°6).
6EME DANSE (CHAD: Classe à Horaires Aménagés Danse)	Clg V. Hugo NANTES, J. Moulin ST NAZAIRE	- Test par le Conservatoire (le contacter). - Si les collèges ci-contre ne sont pas vos collèges de secteur, remplir le cadre F Demande de dérogation (motif n°6).
6EME MUSIQUE (CHAM: Classe à Horaires Aménagés Musique)	Clg J. Brel GUERANDE, A. Briand NANTES, V. Hugo NANTES, E. Renan ST HERBLAIN, J. Moulin ST NAZAIRE	- Test par le Conservatoire ou l'école de musique (les contacter). - Si les collèges ci-contre ne sont pas vos collèges de secteur, remplir le cadre F Demande de dérogation (motif n°6).
6EME SECTION SPORTIVE DEPARTEMENTALE	SSS* : BLAIN Le Galinet Football; LA BAULE Grand Air Tennis; LE POULIGUEN J. Verne Voile; NANTES La Colinière Football / Handball / Judo; NANTES S. Veil Volley-ball; NANTES V. Hugo Sports de glace ; NANTES, R. Parks Rugby; NANTES Stendhal Athlétisme; REZE S. Allende Handball ; ST NAZAIRE A. Conti Rugby; ST NAZAIRE J. Moulin Gymnastique rythmique; ST NAZAIRE P. Norange Aviron. SES* : LA BAULE Grand Air Voile – Planche à voile ; NANTES V. Hugo Natation artistique	- Contacter l'établissement et la Fédération Sportive du sport concerné afin de passer des tests préalables. - Si la section n'est pas proposée dans votre collège de secteur, remplir le cadre F Demande de dérogation (motif n°6). NB: Pour les élèves hors secteur, la réussite aux tests sportifs n'implique pas l'obtention systématique de la dérogation formulée pour accéder au collège souhaité.
6EME SEGPA (Enseignement Adapté)	Voir liste Site internet DSDEN: http://www.ia44.ac-nantes.fr/scolarite-et-vie-de-l-eleve/elevés-a-besoins-particuliers/enseignement-general-et-professionnel-adapte-segpa/liste-des-segpa-et-erea/	- Répondre OUI à la question Cadre G. - Vous devez avoir reçu ou être en attente d'une notification d'orientation par la CDOEA et/ou d'une notification MDPH. - Indiquer l'établissement souhaité correspondant au vœu formulé lors de la constitution du dossier CDOEA ou MDPH. Ne pas remplir le cadre F: il ne s'agit pas d'une demande de dérogation. - Faire connaître au Directeur de l'école votre souhait en cas d'absence de place en SEGPA: 6ème générale dans le collège de secteur ou dérogation.
6EME ULIS (Intégration Scolaire)	Voir liste Site internet DSDEN https://www.dsden44.ac-nantes.fr/scolarite-et-vie-de-l-eleve/elevés-a-besoins-scolarisation/adaptation-scolaire-scolarisation-des-elevés-en-situation-d-handicap/scolarisation-des-elevés-handicapés/scolarisation-dans-les-dispositifs-collectifs/	- Répondre OUI à la question Cadre H. - Vous devez avoir reçu ou être en attente d'une notification MDPH. - Indiquer l'établissement souhaité correspondant au vœu formulé lors de la constitution du dossier MDPH. Ne pas remplir le cadre F: il ne s'agit pas d'une demande de dérogation. - Faire connaître au Directeur de l'école votre souhait en cas d'absence de place en ULIS: 6ème générale dans le collège de secteur ou dérogation.

E - Langue(s) demandée(s) pour la classe de 6ème?

- Liste des langues proposées pour la classe de 6ème en Loire-Atlantique: **Anglais** **Allemand** **Arabe**
- Bilangue Anglais/Arabe : recrutement départemental avec procédure d'admission particulière (cf. ci-dessus)
- Autre Bilangue : Si la bilangue souhaitée est proposée dans le collège de secteur, préciser sur le volet 2 de la fiche de liaison les langues souhaitées. Cette demande sera instruite ultérieurement par le collège. Si la bilangue n'est pas proposée dans le collège de secteur, formuler une demande de dérogation au titre du motif n°7 "Convenances personnelles. Préciser si la langue autre que l'anglais a été suivie à l'école primaire.

F - Demande de dérogation si vous souhaitez un autre collège public:

- Préciser les **coordonnées du collège public souhaité**.
- **Motif(s) de la demande de dérogation:**

Motifs par ordre de priorité	Pièces justificatives à fournir / Précisions
1- Élève en situation de handicap.	Notification de la MDPH sous pli cacheté.
2- Élève bénéficiant d'une prise en charge médicale importante à proximité de l'établissement demandé.	Certificat du médecin scolaire ou du médecin de ville sous pli cacheté.
3- Élève susceptible de bénéficier d'une bourse(*) en collège.	Copie du dernier avis d'imposition sur les revenus de la famille.
4- Élève dont un frère ou une sœur sera scolarisé dans l'établissement souhaité en septembre 2021.	Certificat de scolarité du frère ou de la sœur scolarisé(e) en 2020/2021 dans le collège sollicité (dans une autre classe que la 3 ^{ème}).
5- Élève dont le domicile est situé en limite du secteur de l'établissement souhaité.	Justificatifs à l'appréciation de la famille (proximité du collège, difficultés liées aux transports scolaires...).
6- Élève demandant à suivre un parcours scolaire particulier : 6 ^{ème} spécifique CHAM, CHAD, Sections Internationales, Bilangue Anglais/Arabe, sections sportives, EHP (cf. D).	Ce critère ne concerne que les 6 ^{èmes} spécifiques et les sections sportives citées ci-contre. Les autres demandes seront prises en compte au titre du critère n°7 Convenances personnelles..
7- Convenances personnelles.	A l'appréciation de la famille en fonction des motifs présentés.

* Le fait de déroger un élève au titre du critère "boursier" n'engage en aucun cas le chef d'établissement qui pilote la procédure des bourses en début de chaque année scolaire.

• Principe du traitement des demandes de dérogation par la DSDEN:

- 1- Affectation des élèves du secteur.
- 2- Vérification par la DSDEN des places disponibles dans le collège souhaité.
- 3- En cas de places disponibles, classement des demandes de dérogation selon l'ordre de priorité défini par le Ministère (tableau ci-dessus).
- 4- Acceptation des demandes de dérogation dans l'ordre de priorité en fonction des places disponibles.
- 5- Réception par la famille à la mi-juin d'une notification d'affectation dans le collège souhaité si la dérogation est accordée ou dans le collège de secteur si la dérogation est refusée faute de place.
- 6- Dans l'hypothèse où vous n'auriez pas reçu ce courrier le 14 juin 2021, vous aurez la possibilité de connaître la décision en vous adressant au collège souhaité ou au collège de secteur pour obtenir votre notification.

G - Orientation vers les Enseignements Adaptés* (EGPA)?:

• Avez-vous transmis une demande d'orientation vers les Enseignements Adaptés*?

(* SEGPA: Section d'Enseignement Général et Professionnel Adapté / EREA: Etablissement Régional d'Enseignement Adapté)

La pré-orientation vers les Enseignements Adaptés relève:

- de la Commission Départementale d'Orientation vers les Enseignements Adaptés du 2nd Degré (CDOEASD) siégeant à la Direction Académique pour les élèves en difficultés scolaires,
- ou d'une décision de la MDPH pour les élèves en situation de handicap.

L'affectation dans ces structures relève d'une décision de l'Inspecteur d'Académie. Elle est prononcée sous réserve de l'accord de la CDOEA ou d'une notification MDPH à jour, en cours de validité.

La sectorisation ne s'applique pas à ce type de structure, une demande de dérogation n'est donc pas nécessaire.

- **Si vous avez coché OUI**, préciser votre vœu-établissement d'affectation qui doit correspondre à celui déjà formulé lors de la constitution du dossier CDOEASD.

H - Orientation vers une ULIS*?:

• Avez-vous transmis une demande d'orientation vers une ULIS* auprès de la MDPH**?

(* ULIS: Unité Locale d'Inclusion Scolaire / ** MDPH: Maison Départementale des Personnes Handicapées)

L'orientation vers une ULIS relève d'une décision de la MDPH.

L'affectation dans ces structures relève d'une décision de l'Inspecteur d'Académie. Elle est prononcée sous réserve d'une notification MDPH à jour, en cours de validité.

La sectorisation ne s'applique pas à ce type de structure, une demande de dérogation n'est donc pas nécessaire.

- **Si vous avez coché OUI**, préciser votre vœu-établissement d'affectation.

I - Signature des responsables de l'élève :

• "Représentant Légal" ou "Personne en charge de l'enfant":

L'élève doit toujours avoir au moins un représentant légal qui détient tout ou partie de l'autorité parentale. Un représentant légal doit pouvoir présenter le livret de famille ou un acte de naissance de l'enfant sur lequel il est identifié. La personne en charge de l'enfant n'exerce pas l'autorité parentale et ne peut accomplir que les actes qui relèvent de la scolarité (gestion des absences, des urgences, ...)

• **Si aucun des parents n'est présent sur le territoire** ou n'est en capacité de remplir ce volet, la personne à qui l'enfant a été confié doit être en mesure de présenter une délégation d'autorité parentale rédigée par les parents.

• **En cas de séparation avec désaccord des responsables sur l'adresse de l'élève à prendre en compte**, chacun pourra remplir et signer sa propre fiche de liaison. Il devra saisir le Juge aux Affaires familiales pour décision.